**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**

**CÉDULA DE INFORMACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE: | TRÁMITE: |  | SERVICIO: | X |
| * **LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO**
* **PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO**
 |
| DESCRIPCIÓN:  |
| ES EL DOCUMENTO OFICIAL QUE EMITE LA TESORERÍA MUNICIPAL MEDIANTE EL CUAL AUTORIZA EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES O DE SERVICIO. |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTÍCULO 20 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO |
| DOCUMENTO A OBTENER: | LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O PERMISOS  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | UN AÑO  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI  | NOX | DIRECCIÓN WEB |  |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | LOS DOS PRIMEROS MESES DEL MES  |
| REQUISITOS: | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,  |
| **PERSONAS FÍSICAS** |
| * NOMBRE COMPLETO
* DIRECCIÓN NEGOCIO Y DUEÑO
* SUPERFICIE DEL NEGOCIO
* MEDIDAS DE LETRERO
* GIRO DEL NEGOCIO
* IMPACTO DEL NEGOCIO
* APERTURA DEL NEGOCIO
* LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO VENCIDA O RECIBO
* TELÉFONO
* FOTOGRAFÍA TAMAÑO INFANTIL
* INFORMACIÓN BÁSICA DEL APODERADO LEGAL
 | NO NONONONONONOSINONOSINO | DIGITALDIGITALDIGITALDIGITALDIGITALDIGITALDIGITAL1111 | CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTICULO 20 |
| **PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS** |
| * INE
* COMPROBANTE DOMICILIARIO
* FOTOGRAFÍAS
 | NONO | 11 | CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTICULO 20 |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** |
|  |  |  |  |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | VARIA ACORDE AL TRAMITE  | TIEMPO DE RESPUESTA: | 1 SEMANA |
| COSTO: | **DEPENDE DEL GIRO COMERCIAL**  | FUNDAMENTO JURÍDICO | CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO ARTICULO 20 |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO  |  | TARJETA DE DÉBITO |  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |  |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | **TESORERÍA**  |
| OTRAS ALTERNATIVAS: |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |
| AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE ALQUISIRAS | DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | ING. ALBERTO SÁNCHEZ GARCÍA  |
| DOMICILIO: | CALLE: | AV. BENITO JUÁREZ | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | ALMOLOYA DE ALQUISIRAS |
| C.P.: | 51860 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES DE 9 A 5 |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | 7222294263 | N/A | N/A | DESARROLLOECONOMICOALMOLOYA@HOTMAIL.COM |
|  **OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** |
| OFICINA: | N/A |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿QUÉ SE NECESITA PARA SACAR UNA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO? |
| RESPUESTA: | NECESITA TRAERNOS SU INFORMACIÓN DE SU NEGOCIO  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿EN DÓNDE PAGO LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO? |
| RESPUESTA: | YO LE EXPIDO UN RECIBO Y ACUDE A TESORERÍA Y AHÍ LE HACEN EL COBRO  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿CADA CUÁNTO SE NECESITA SACAR LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO? |
| RESPUESTA: | ES ANUAL MENTE, LOS PRIMEROS DOS MESES DE CADA AÑO  |
| **TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS** |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ELABORÓ: | VISTO BUENO:  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_. |
| C. KARINA HERNÁNDEZ ROJAS  | ING. ALBERTO SÁNCHEZ GARCÍA |  |